



คำสั่งศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑

ที่ ๓๒๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑

ตามที่ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ ได้มีคำสั่งที่ ๓๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ นั้น เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินงานไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ สามารถวางแผนการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ได้ถูกต้องตรงกับสภาพความเป็นจริงในปัจจุบัน จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|----|--|---------------------|
| ๑. | นายกำพล ไหลมา | ที่ปรึกษา |
| | ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ | |
| ๒. | นายวิกร ไตรราพงศ์ | ประธานกรรมการ |
| | รองผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ | |
| ๓. | นายนคร เฟื่องฟูธนกิจ | กรรมการ |
| | นายช่างเทคนิคอาวุโส | |
| ๔. | นายวัชชีเนตร หมั่นสาน | กรรมการ |
| | วิศวกรโยธาชำนาญการ | |
| ๕. | นางสาวนันทน์ภัส อ่อนหวาน | กรรมการ |
| | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | |
| ๖. | นายพีรวัส สักแก้ว | กรรมการ |
| | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| ๗. | นายสุวิจักขณ์ พรานพราน | กรรมการ |
| | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| ๘. | นางสาวกมลพร พันหล่อ | กรรมการและเลขานุการ |
| | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | |

ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดนโยบายและวางแผนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑

๒. พิจารณากำหนดมาตรฐาน ด้านโครงสร้างพื้นฐานงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ ให้เพียงพอคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

๓. พิจารณา เห็นชอบ การร้องขออุปกรณ์สารสนเทศภายในหน่วยงาน หากราคาสูงกว่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ ซึ่งอ้างอิงจากระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน

๔. พิจารณา เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ ต้องผ่านการเห็นชอบจากประธานกรรมการทุกครั้ง

๕. สำรอง ติดตาม ควบคุม กำกับ วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑

๖. ควบคุม กำกับ ระบบกล้องวงจรปิด ระบบเสียงตามสาย ระบบโทรศัพท์ภายในและตู้สาขา ระบบโสตทัศนอุปกรณ์ ระบบการประชุมทางไกล

๗. พิจารณาร่วมกับเจ้าหน้าที่พัสดุ หากวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เกิดความเสียหาย/ชำรุด เนื่องจากเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเป็นผู้กระทำประมาท ต้องผ่านการเห็นชอบจากกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน

๘. รวบรวม วิเคราะห์ เผยแพร่ ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนาระบบงานของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑

๙. ส่งเสริม สนับสนุน ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเข้าใจและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงาน

๑๐. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกำพล ไหลมา)

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑