



คู่มือการปฏิบัติงาน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 1	เรื่อง กระบวนการส่งเสริม ควบคุม กำกับ มาตรฐานสถานพยาบาลเอกชนและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	
	เอกสารเลขที่ SOP-HSS1-P-00	ฉบับที่ 1 แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่บังคับใช้	หน้า ของ

2. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน(ต่อ)

2.10 การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิงและมาตรฐาน ด้านสถานที่
ความปลอดภัย ด้านการให้บริการ

ลำดับ	กระบวนการงาน	รายละเอียดงาน	จุดควบคุมความเสี่ยง	จำนวนวัน	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>- เอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ให้ดำเนินการยื่นเอกสารเพิ่มเติมเข้ามาในระบบทำหนังสือแจ้งให้แก้ไขภายใน 30 วัน - หากไม่แก้ไขเจ้าหน้าที่เรื่องออกจากระบบ</p>	ยื่นคำขอรับใบอนุญาตผ่านระบบ http://esta.hss.moph.go.th/	1. เจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบเอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาต 2. การตรวจสอบเอกสารต้องรอบคอบและละเอียดเพื่อป้องกันความผิดพลาด	5	หัวหน้ากลุ่ม/ เจ้าหน้าที่กลุ่ม
2		กรณีเอกสารในการยื่นคำขอรับใบอนุญาตหลักฐานไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	1. เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตดำเนินการยื่นเพิ่มเติมภายใน 15 วัน 2. ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่ดำเนินการแก้ไขให้เจ้าหน้าที่ทำเป็นหนังสือแจ้งให้แก้ไข/เพิ่มเติมภายใน 30 วัน	30	หัวหน้ากลุ่ม/ เจ้าหน้าที่กลุ่ม
3		เอกสารหลักฐานในการยื่นคำขอรับใบอนุญาตครบถ้วนแล้วให้นัดตรวจประเมินประเมินมาตรฐานฯ	1. ยื่นเอกสารภายในวันที่ 1-15 ของเดือน เอกสารครบถ้วนแล้วเจ้าหน้าที่แจ้งสถานประกอบการนัดตรวจประเมินภายใน 30 วัน 2. หากยื่นเอกสารหลังวันที่ 15 เป็นต้นไป เจ้าหน้าที่นัดตรวจประเมินอีกครั้งสิ้นเดือนถัดไป	30	คณะทำงาน/ หัวหน้ากลุ่ม
4		คณะทำงานลงพื้นที่ตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการกิจการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มี	1. จัดทำหนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการ 2. ประสานงาน สสจ. เพื่อแจ้งแผนลงพื้นที่	45	หัวหน้ากลุ่ม/ เจ้าหน้าที่



		<p>ภาวะพึ่งพิงที่ได้ฉีด ตรวจฯ ภายใน 45 วัน</p>			<p>กลุ่ม</p>
<p>5</p>	 	<p>คณะกรรมการฯ การตรวจประเมิน มาตรฐานสถาน ประกอบการกิจการ การดูแลผู้สูงอายุ</p>	<p>1.คณะกรรมการฯ ประเมินสถานประกอบการฯ (ได้มาตรฐาน ทั้ง 3 ด้าน) พร้อม เอกสารประกอบการพิจารณา และภาพถ่ายมาตรฐานฯ ในแต่ละ ด้าน เพื่อเสนอคณะ กรรมการฯ</p> <p>2. กรณีสถานประกอบการฯ (ไม่ได้มาตรฐาน)เจ้าหน้าที่ให้ คำแนะนำพร้อมทั้งแจ้งให้สถาน ประกอบการฯ ปรับปรุงแก้ไข ภายใน 15 วัน</p>		<p>หัวหน้า กลุ่ม/ เจ้าหน้าที่ กลุ่ม</p>
<p>6</p>		<p>จัดประชุมออก ใบอนุญาตโดย คณะกรรมการ พิจารณาออก ใบอนุญาต</p>	<p>1.คณะกรรมการพิจารณาออก ใบอนุญาต ต่อ 1 วัน จำนวน 8 แห่ง พิจารณาออกใบอนุญาต ทุกวันที่ 1-15 ของเดือน</p> <p>2.พิจารณาของเดือนถัดไป พิจารณาออกใบอนุญาต ของ วันที่ 16- 30 ของเดือน พิจารณาเป็นเดือนถัดไป</p>		<p>หัวหน้า กลุ่ม/ เจ้าหน้าที่ กลุ่ม</p>
<p>7</p>		<p>เจ้าหน้าที่สรุปรายงาน ประชุมเพื่อเสนอ ผู้อำนวยการศูนย์ สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 1 เพื่อออก ใบอนุญาตกิจการการ ดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มี ภาวะพึ่งพิง</p>	<p>1. คณะกรรมการพิจารณาการ ขอรับใบอนุญาต ฯ มีมติ เห็นชอบอนุญาต สรุปรายงานการประชุมผลการ พิจารณาของคณะกรรมการ พิจารณาพร้อมทั้งแบบตรวจ ประเมินมาตรฐานสถาน ประกอบการฯ เสนอต่อผู้ อนุญาต ภายใน 3 วัน</p> <p>2.คณะกรรมการพิจารณาการ ขอรับใบอนุญาต ฯ มีมติ เห็นชอบ ไม่ผ่าน , ผ่านแบบมี</p>	<p>3</p>	<p>หัวหน้า กลุ่ม/ เจ้าหน้าที่ กลุ่ม</p>



	<pre> graph TD A[ก.] --> B[เจ้าหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตทราบและชำระค่าธรรมเนียม ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ] B --> C[ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียม ภายใน 60 วัน] C --> D[ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียม] C --> E[ไม่ชำระ ภายใน 60 วัน จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ] D --> F[เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาต ภายใน 7 วัน] F --> G[ผู้รับใบอนุญาตได้รับใบอนุญาต ประกอบกิจการการดูแลผู้สูงอายุ หรือผู้มีภาวะพึ่งพิง] </pre>		เงื่อนไข ให้สถานประกอบการ ฯ แก้ไข/ปรับปรุงเพิ่มเติม ภายใน 15 วัน		
8		สถานประกอบการ กิจการการดูแล ผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะ พึ่งพิงที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการการ ดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มี ภาวะพึ่งพิง	เจ้าหน้าที่แจ้งผลการพิจารณา เป็นหนังสือให้ผู้รับอนุญาตทราบ และชำระค่าธรรมเนียม ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ	60	หัวหน้า กลุ่ม/ เจ้าหน้าที่ กลุ่ม
9		หากสถาน ประกอบการกิจการ การดูแลผู้สูงอายุหรือ ผู้มีภาวะพึ่งพิงที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบ กิจการการดูแล ผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะ พึ่งพิง ไม่ดำเนินการ ชำระค่าธรรมเนียม ภายใน 60 วัน	ให้เจ้าหน้าที่จำหน่ายเรื่องออก จากสารบบ	60	หัวหน้า กลุ่ม/ เจ้าหน้าที่ กลุ่ม
10		ผู้รับใบอนุญาตชำระ ค่าธรรมเนียม	1.เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาต ภายใน 7 วัน 2.ผู้รับใบอนุญาตปรี้นใบอนุญาต ในระบบอิเล็กทรอนิกส์	7	หัวหน้ากลุ่ม
รวม		67 วัน			